



LATVIJAS UNIVERSITĀTE

INOVĀCIJU

GRANTI

STUDENTIEM

Inkubācijas programma

Līga Žūka, Inkubācijas programmas vadītāja, LU Inovāciju un akselerācijas centrs

2026. gada 16. marts



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

DOKUMENTĀCIJA UN LAIKA GRAFIKS

1. Inkubācijas programmas NOLIKUMA PROJEKTS (<https://inovacijas.lu.lv/studentiem/programmas/inkubacijas-programma/>)

1. pielikums Pieteikums studentu inovāciju pieteikumu īstenošanai

2. pielikums Pieteikuma budžeta projekta aizpildīšanas veidlapa

4. Programma noris no 2026. gada 2. aprīļa līdz 2026. gada 17. septembrim, un tās ilgums ir 6 (seši) mēneši.



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

PAPILDUS NORMATĪVIE AKTI

Fiksētās summas maksājuma piemērošanas metodika studentu inovāciju pieteikumu īstenošanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā" 1.1.1.7. pasākuma "Inovāciju granti studentiem" ietvaros (<https://www.cfla.gov.lv/lv/1-1-1-7>)



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

MĒRĶIS

5. Programmas mērķis ir sekmēt Pieteikumu īstenošanu inovāciju idejas attīstībai uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes, kas attīsta studējošo inovācijas spēju un uzņēmējspējas, risina nozarei, sabiedrībai vai tās daļai nozīmīgas problēmas un stiprina augstskolu un studējošo sadarbību ar komersantiem.

(<https://inovacijas.lu.lv/studentiem/programmas/inkubacijas-programma/>)



PIETEIKUMA IESNIEDZĒJS

7. Pieteikuma iesniedzējs ir studējošo komanda, 5 dalībnieki (turpmāk – Komanda) kurā vismaz viens dalībnieks ir Latvijas vai ārvalstu augstākās izglītības institūcijā bakalaura, profesionālo studiju, maģistra, doktora vai rezidentūras studiju programmā studējošais.

13. Programmā netiek uzņemtas komandas, kuras jau ir uzsākušas saimniecisko darbību, kas saistīta ar Pieteikumā atspoguļoto ideju.

(<https://inovacijas.lu.lv/studentiem/programmas/inkubacijas-programma/>)



I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

8. Programmas laikā tiek nodrošinātas Komandu apmācības, individuālas ekspertu konsultācijas, studentu darba vadītāji, mentori, LU IAC atbalsts, kā arī tiek segta mobilitātes un materiālu izmaksas, kas saistītas ar Pieteikuma īstenošanu.

9. Programmas laikā vismaz vienu reizi nedēļā Komanda tiek ar studentu darba vadītāju (turpmāk - Darba vadītājs), kura pienākums ir nodrošināt Komandas darba metodisko fāžu izpildi.

(<https://inovacijas.lu.lv/studentiem/programmas/inkubacijas-programma/>)



II. Pieteikuma iesniegšanas kārtība

Pieteikšanās process			
Datums	Laiks	Aktivitāte	Formāts
24. februāris	12.00-12.30	Informatīvā sesija par pieteikuma aizpildīšanu	Tiešsaiste
1. marts	līdz 23.59	Pieteikuma iesniegšana ar iespēju to pilnveidot*	Tiešsaiste
5. marts	11.00-12.00	Icebreakers'26 Inkubācijas programmas tīklošanās pasākums	Klātiene, Jelgavas iela 3, Rīga
16. marts	16.30-17.00	Informatīvā sesija par pieteikuma aizpildīšanu	Tiešsaiste
19. marts	līdz 23.59	Pieteikuma iesniegšana bez iespējas to pilnveidot	Tiešsaiste
25. marts	9:30-12:00	Ideju prezentācijas žūrijai - TechChill side event	Fantadrom, Gustava Zemgala gat. 74a, Vidzemes priekšpilsēta, Rīga, LV-1039

*Līdz 18. martam pieteikumu iesniedzējiem būs pieejamas individuālas 1:1 konsultācijas pieteikumu kvalitātes uzlabošanai



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

Instrukcija materiālu iegādei un mobilitātes izmaksu pamatojumam studentu komandām, kuras sniedz pieteikumu Inkubācijas programmai

1. Minimālais vienas preces vai pakalpojuma apmērs ir EUR 100,00 t.sk. PVN
(izņemot mobilitātei).



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

2. Piešķirtā finansējuma atbalstāmās izmaksas, kas tieši saistītas ar konkrētu Pieteikuma īstenošanu:

2.1. ekspertu atlīdzības izmaksas par individuālo konsultāciju sniegšanu, kas tieši saistītas ar studentu inovāciju Pieteikuma tematiku un vērstas uz studentu inovāciju Pieteikuma mērķu un rezultātu sasniegšanu – par tēmām, kas netiek apskatītas programmas laikā;



2.2. ar pieteikuma īstenošanu saistītās materiālu un pakalpojumu izmaksas, tostarp laboratoriju, testēšanas aprīkojuma, projektēšanas iekārtu izmantošanas, analīžu veikšanas un materiālu nodrošinājuma izmaksas. Tās ir komponentes un palīgmateriāli prototipa izveidei, programmatūru iegāde u.c. Tās nav preces vai pakalpojumi ražošanas vai pārdošanas vajadzībām;

2.3. komandas mobilitātes izmaksas Latvijā un ārvalstīs, izņemot ikdienas transporta pakalpojumus un degvielas izmaksas.



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

3. Piešķirto finansējumu pārvalda LU IAC, un to var izlietot, apmaksājot finansējuma izlietojumā apstiprinātās izmaksas atbilstoši rēķiniem, pavadzīmēm vai citiem norēķina dokumentiem saskaņā ar LU iepirkumu organizēšanas kārtību.



II. Budžeta projekta veidlapas aizpildīšana

4. Komanda, piesakoties programmā, iesniedz pieteikuma budžeta projekta veidlapu (Inkubācijas programmas nolikuma 2. pielikums), kurā detalizēti norādāmas materiālu un pakalpojumu izmaksas, ekspertu atlīdzības, mobilitātes izmaksas un to sadalījums atsevišķās apakšpozīcijās. Budžeta projekta veidlapas pieteikumā katra budžeta pozīcija ir obligāti jāpamato ar pamatojošo dokumentāciju (piemēram, cenu aptauja, piedāvājumi, oficiālo tīmekļa vietņu cenrāži, vēsturiskie dati).



III. Budžetu apstiprināšana

- 5. Komisija izvērtē izmaksu pamatotību - katrai izmaksu pozīcijai izvērtē iesniegtos izmaksu aprēķinus, pamatojošos dokumentus (cenu aptaujas, statistikas dati, iepriekšējā pieredze, citas vienkāršotās izmaksas utt.).**
- 6. Nepieciešamības gadījumā komisija veic korekcijas iesniegtajā budžeta projektā, un apstiprina individuālā vienreizējā maksājuma budžeta projektu un plānotos sasniedzamos rezultātus.**



IV. Finansējuma izlietošana

7. Saskaņā LU iepirkumu organizēšanas kārtību, LU pirkumus plāno un veic, ievērojot principu – primāri iegādāties preces, pakalpojumus no EIS (<https://www.eis.gov.lv/EIS/Categories/CategoryList.aspx>) vai izmantojot LU noslēgtos spēkā esošos centralizēto iepirkumu līgumus.
8. Lai veiktu pirkumu, kuru nav iespējams iegādāties EIS vai LU noslēgto spēkā esošo centralizēto iepirkumu līgumu ietvaros, komandai ir pienākums veikt tirgus izpēti. Tirgus izpēte ir vismaz 3 preču piegādātāju vai pakalpojumu sniedzēju aptauja e-pastā vai interneta vietnē (ekrānšāviņi).



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

IV. Finansējuma izlietošana

9. Aptaujā tiek aprakstīta nepieciešamība, tehniskā specifikācija un citi svarīgi jautājumi, lai noskaidrotu labāko cenu, piemēram, norādot piegādes vai darbu izpildes laikus u.c.



IV. Finansējuma izlietošana

10. Norādītos piegādātājus vai pakalpojumu sniedzējus aptaujā sekojošos veidos:

- 10.1. aptauja, izmantojot e-pastu – studentu komandai **2. pielikumā ir jānorāda 3 aptaujāto piegādātāju vai pakalpojumu sniedzēju nosaukumi un e-pastu adreses,** papildus pievienojot e-pastu izdrukas, kurās ir redzama pilna sarakste ar datumiem);**
- 10.2. aptauja, izmantojot internetā publiski pieejamo informāciju – studentu komandai **2. pielikumā ir jānorāda 3 apskatīto piegādātāju vai pakalpojumu sniedzēju nosaukumi un saites uz konkrēto produktu/pakalpojumu,** papildus pievienojot ekrānšāviņus, kuros redzama cena un ekrānšāviņa uzņemšanas datums.**



IV. Finansējuma izlietošana

11. Aptaujas uzvarētājs ir zemākās cenas bez PVN piedāvātājs.

12. **Pēc tirgus izpētes veikšanas, ir jānosūta šīs kārtības 2. pielikums kopā ar tirgus izpētes gaitas pierādījumiem (izdrukas no e-pasta, ekrānšāviņi) Inkubācijas programmas koordinatorei Madarai Babrei (turpmāk – LU IAC pārstāvis) uz e-pasta adresi madara.babra@lu.lv.**



IV. Finansējuma izlietošana

- 13. Pēc tirgus izpētes veikšanas, ir jānosūta šīs kārtības 2. pielikums kopā ar tirgus izpētes gaitas pierādījumiem (izdrukas no e-pasta, ekrānšāviņi) Inkubācijas programmas koordinatorei Madarai Babrei (turpmāk – LU IAC pārstāvis) uz e-pasta adresi madara.babra@lu.lv.**
- 14. Par pakalpojumiem, kuru summa pārsniedz EUR 1000,00 bez PVN, tiks slēgts pakalpojuma līgums.**



V. Izņēmuma gadījumi programmatūru licenču iegādei

15. Programmatūru licenču un citu līdzīgu pirkumu tirgus izpētes tiek veiktas salīdzinot 3 piegādātāju līdzvērtīgus piedāvājumus, nevis viena piegādātāja atšķirīgus licenču plānus.
16. Ja programmatūras licence ir unikāla un to nav iespējams salīdzināt ar citām tirgū pieejamajām, komandai ir jāsniedz pamatojums šādu apstākļu objektivitātei.
17. Atsevišķos izņēmuma gadījumos, iepriekš saskaņojot ar LU IAC pārstāvi, LU var veikt maksājumus ar karti tikai par programmatūru licencēm, kur nav nepieciešams piesaistīt kartes datus studenta kontam (Open AI, Canva u.c.).



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

V. Izņēmuma gadījumi programmatūru licenču iegādei

18. Atsevišķos izņēmuma gadījumos, iepriekš saskaņojot ar LU IAC pārstāvi, studenti var izmaksas par programmatūru licencēm veikt no saviem personiskajiem līdzekļiem un LU FUD grāmatvedība atmaksās studējošajam iztērētos līdzekļus atbilstoši attaisnojuma dokumentiem (EKA čeks, stingrās uzskaites kvīts, konta pārskats) un studējošā iesniegumam brīvā formā, kurā norādīts pirkuma pamatojums. Limits ir 150 EUR ar PVN.



VI. Mobilitātes izmaksu segšana

19. Komandējuma iesniegums ir sagatavojams ne vēlāk kā 14 dienas pirms komandējumā došanās datuma.
20. Pēc komandējuma iesnieguma apstiprināšanas un komandējuma rīkojuma izdošanas, LU IAC pārstāvis veic transporta biļešu un naktsmītņu rezervēšanu, ja nepieciešams, sagādā apdrošināšanas polises, vīzas un citus ceļojuma dokumentus.



VI. Mobilitātes izmaksu segšana

21. Attiecināmi ir šādi izdevumi:

21.1. visu veidu transporta biļešu un vietu rezervēšanas izmaksas;

21.2. naktsmītņu rezervēšanas un noformēšanas (t.sk. vaučeri) izmaksas;

21.3. ceļojuma (komandējuma) apdrošināšanas polišu noformēšanas izmaksas;

21.4. vīzu un citu ceļošanas dokumentu noformēšanas izmaksas;

21.5. iekšzemes sabiedriskā transporta biļešu izmaksas nokļūšanai starp lidostu, autoostu, naktsmītnēm un komandējuma galamērķa atrašanās vietu;

21.6. izstāžu, konferenču vai tamlīdzīgu izglītojošu pasākumu dalības maksa.



LATVIJAS UNIVERSITĀTE
INOVĀCIJU
GRANTI
STUDENTIEM

VI. Mobilitātes izmaksu segšana

22. Naktsmītņu izmaksu limits nedrīkst nepārsniegt MK normas pēc MK noteikumiem Nr. 969

“Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi” 1.pielikums: [https://likumi.lv/ta/id/220013-kartiba-kada-atlidzinami-ar-komandejumiem-saistitie-izdevumi.](https://likumi.lv/ta/id/220013-kartiba-kada-atlidzinami-ar-komandejumiem-saistitie-izdevumi)



LATVIJAS UNIVERSITĀTE

INOVĀCIJU

GRANTI

STUDENTIEM

Paldies!

Līga Žūka, Inkubācijas programmas vadītāja, LU Inovāciju un akselerācijas centrs

2026. gada 16. marts